



Kielce, dn. 25.11.2020 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

na dostawę sprzętu TIK dla potrzeb realizacji Rządowego programu rozwijania szkolnej infrastruktury oraz kompetencji uczniów i nauczycieli w zakresie technologii informacyjno-komunikacyjnych na lata 2020-2024 – „Aktywna tablica”.

I. ZAMAWIAJĄCY:

Nazwa: **IV LICEUM OGÓLNOKSZTAŁCĄCE W KIELCACH**
Adres: **ul. Radiowa 1, 25-317 Kielce**

II. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

Zamawiający zwraca się z prośbą o przedstawienie oferty cenowej na dostawę sprzętu TIK dla potrzeb realizacji Rządowego programu rozwijania szkolnej infrastruktury oraz kompetencji uczniów i nauczycieli w zakresie technologii informacyjno-komunikacyjnych – „Aktywna tablica” **zgodnie z następującą specyfikacją:**

1. Rodzaj i ilość pomocy dydaktycznych

Lp.	Rodzaj pomocy dydaktycznej	Ilość
1.	Laptop	6

2. Wymagania funkcjonalno techniczne do powyższych pomocy dydaktycznych:

- posiadają deklarację CE;
- posiadają certyfikat ISO 9001 dla producenta;
- są fabrycznie nowe (wyprodukowane nie wcześniej niż 9 miesięcy przed dostawą) i wolne od obciążeń prawami osób trzecich;
- posiadają dołączone niezbędne instrukcje i materiały dotyczące użytkowania, sporządzone w języku polskim

Ponadto laptopy powinny mieć minimalne parametry takie jak:

Windows 10 –skonfigurowany i zainstalowany w laptopie, ekran 15.6”, Dysk SSD, pamięć RAM – minimum 8GB, wbudowana kamera, mikrofon oraz głośnik stereo, gwarancja min. 24 miesięczna, dopuszcza się możliwość sprzętu z innymi komponentami, ale zastrzega się, że parametry laptopa nie mogą być gorsze niż wskazane przez zamawiającego.

3. Dostawa, montaż, uruchomienie i szkolenie użytkowników

W ramach dostawy urządzeń wykonawca musi zapewnić transport urządzeń we wskazane miejsce (szkoła), zainstalować i uruchomić urządzenia oraz przeszkolić użytkowników.

III. WARUNKI UDZIAŁU W ZAPYTANIU OFERTOWYM

Ofertę może złożyć Wykonawca, który:

1. Wykona przedmiot zamówienia w terminie.
2. Rozliczy się z Zamawiającym na podstawie faktury VAT.
3. Wymagania wobec Wykonawcy:
 - 1) Sytuacja ekonomiczna i finansowa zapewniająca wykonanie zamówienia zgodnie z wymogami określonymi w zapytaniu ofertowym
 - 2) Wiedza i doświadczenie pozwalające na realizację zamówienia zgodnie z wymogami określonymi w zapytaniu ofertowym

IV. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

Oferent powinien wysłać ofertę na formularzu załączonym do niniejszego zapytania w formie skanu (*załącznik nr 1 - Formularz ofertowy*), oraz szczegółową specyfikację laptopów.

V. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

Oferta powinna być wysłana mailowo na adres: administracja@4lo.kielce.eu - **do dnia 04.12.2020 do godz. 14.00** (decyduje data wpływu).

Oferent może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.

W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

VI. WARUNKI REALIZACJI ZAMÓWIENIA:

Termin realizacji zamówienia: **5 dni od dnia udzielenia zamówienia**

Termin płatności: **14 dni**

VII. OCENA OFERTY

Zamawiający dokona oceny ważnych ofert na podstawie następujących kryteriów:
Cena – 90%, parametrów dodatkowych sprzętu – 10%.

VIII. INFORMACJE DOTYCZĄCE WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi mailowo.

IX. DODATKOWE INFORMACJE

Osoba do kontaktu: **Mazur Wiktoria**, adres e-mail administracja@4lo.kielce.eu, telefon **41 367-65-05**

Niniejsze zapytanie ofertowe nie stanowi zobowiązania do zawarcia umowy.